

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-2921

YHTEISTYÖSOPIMUS SOSIAALITYÖN HARJOITTELUJAKSOSTA VANTAAN JA KERA- VAN HYVINVOINTIALUEELLA YHTEISTYÖSSÄ HELSINGIN YLIOPISTON KANSSA

Tämä sopimus koskee sopijapuolten välistä yhteistyötä sosiaalityön harjoitteluopintojen osalta, perustuen Soc&komin yhteiskuntatieteiden kandidaattiohjelman opetussuunnitelmaan.

Tällä sopimuksella sopijapuolet sopivat ehdoista, joiden mukaisesti Soc&kom saa käyttää yhteistyöorganisaation tiloja toimintaympäristönä Soc&komin opiskelijoiden harjoitteluopintoja varten.

Soc&komin tehtävät: Vastaa siitä, että partneriverkoston henkilöstö perehdytetään ohjaajien ja koordinaattoreiden tehtäviin. Välittää opiskelijoille tietoa harjoittelujakson puitteista. Maksaa ohjauspalkkion harjoittelua ohjaaville sosiaalityöntekijöille.

Yhteistyöorganisaation tehtävät: Järjestää tämän sopimuksen mukaiset toimintaedellytykset Soc&komin opiskelijoille ja harjoittelujakson aikana toimiville ohjaajille. Välittää henkilöstölleen tietoa yhteistyötä koskevissa asioissa. Sitoutuu ilmoittamaan Soc&komin harjoitteluyhteyshenkilölle yliopistolain 90 a §:n 1 momentin 4 kohdan mukaisesti opiskelijan terveydentilaa ja toimintakykyä koskevista tiedoista, jotka ovat tarpeen opiskelijan, henkilöstön ja asiakkaiden turvallisuuden varmistamiseksi harjoittelupaikalla.

Yhteistyön toimintamalli: Yhteistyö kattaa noin 0–3 opiskelijaa vuosittain. Yhteistyötä toteuttavat Soc&komin harjoittelujaksosta vastaavat henkilöt, yhteistyöorganisaation yhteyshenkilö sekä harjoitteluyhteistyön johtoryhmän jäsenet.. Soc&komin yliopistonlehtorit ja yhteistyöorganisaation yhteyshenkilöt kehittävät ja arvioivat yhdessä harjoittelujaksoon sisältyvän toiminnan ja ohjauksen tavoitteita, sisältöä ja toteutusta.. Yhteistyön puitteissa Soc&komin opettajat, tutkijat ja opiskelijat sekä yhteistyöorganisaation yhteyshenkilöt ja johtoryhmän jäsenet voivat osallistua erilaisiin koulutus-, tutkimus- ja kehittämishankkeisiin, jotka liittyvät toistensa toimintaan erikseen sovitulla tavalla.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 34 §:n mukaan palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluu päättää sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista 47 §:n mukaisesti. Edelleen hallintosäännön 47 §:n mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Päätös

Päätän hyväksyä sopimuksen Helsingin Yliopiston valtiotieteellisen tiedekunnan sosiaalitieteiden laitoksen kanssa Vantaan ja Keravan yksiköiden käyttämisestä ruotsinkielisen sosiaalityön opinnoissa olevien opiskelijoiden ammattitaitoa edistäviin harjoitteluihin. Yksittäisistä harjoittelujaksoista ja niiden yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Sopimus tulee voimaan heti allekirjoittamisen jälkeen ja on voimassa toistaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Anne Sivula, henkilöstöjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 14.11.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 14.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 50

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.